



ประกาศ กองทะเบียนพล สำนักงานกำลังพล สำนักงานตำรวจแห่งชาติ  
เรื่อง ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญา  
หรือข้อตกลงเป็นหนังสือ  
ประจำไตรมาสที่ ๔ (เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ถึง เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕)

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๖  
วรรคหนึ่ง ประกอบมาตรา ๙๘ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือ  
ผู้ได้รับคัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศ  
ของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด นั้น

กองทะเบียนพล สำนักงานกำลังพล สำนักงานตำรวจแห่งชาติ จึงขอประกาศผลผู้ชนะ  
การจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับคัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามเอกสาร  
ที่แนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

พลตำรวจตรี

(ปริสุทธิ์ นุชรูว)

ผู้บังคับการกองทะเบียนพล

รายละเอียดแนบท้ายประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ  
 ประจำปีงบประมาณที่ ๔ (เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ถึง เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕)

กองทะเบียนพล สำนักงานกำลังพล สำนักงานตำรวจแห่งชาติ

ลำดับ ที่ (๑)	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ เลขประจำตัวประชาชน (๒)	ชื่อผู้ประกอบการ (๓)	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง (๔)	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง (๕)	เอกสารอ้างอิง (๖)		เหตุผล สนับสนุน (๗)
					วันที่	เลขที่	
๑	๓๓๓๐๕๐๖๕๕๕๓๑	นางสาว รชภา วิเชียร	จ้างทำความสะอาดเครื่องออกกำลังกาย กองทะเบียนพล ประจำชั้น ๗ ประจำเดือน สิงหาคม ๒๕๖๕	๑,๐๐๐.๐๐	๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕	ใบสั่งจ้างที่ ๔๓/๖๕	๑
๒	๑๑๐๔๐๐๔๓๕๕๕๕	ร้าน ทีทีเอ็ม เทรตติ้ง เซ็นเตอร์	ชื่อของตราครุฑสีน้ำตาลลายชายช้าง ขนาด ๑๕x๑๗ นิ้ว จำนวน ๗๕๐ ซอง	๓,๓๗๐.๕๐	๙ สิงหาคม ๒๕๖๕	ใบสั่งจ้างที่ ๙/๖๕	๑
๓	๓๓๓๐๕๐๖๕๕๕๓๑	นางสาว รชภา วิเชียร	จ้างทำความสะอาดเครื่องออกกำลังกาย กองทะเบียนพล ประจำชั้น ๗ ประจำเดือน กันยายน ๒๕๖๕	๑,๐๐๐.๐๐	๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๕	ใบสั่งจ้างที่ ๔๗/๖๕	๑
รวมทั้งสิ้น				๕,๓๗๐.๕๐			

หมายเหตุ : เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล

- (๑) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับวันที่ที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง
- (๒) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ
- (๓) ระบุชื่อผู้ประกอบการ
- (๔) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ชื่อวัสดุสำนักงาน ชื่อน้ำมันเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์
- (๕) ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง
- (๖) ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน
- (๗) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้
  - ๑ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ส่วนที่ ๒๒๒/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ ยกเว้น การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง
  - ๒ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง
  - ๓ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ส่วนที่ ๒๒๒/ว ๑๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑
  - ๔ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างกรณีอื่น ๆ นอกเหนือจาก ๑ - ๓

ตรวจแล้วถูกต้อง

พ.ต.อ.

(นงนารถ กาญจนพันธุ์)

ผกก.ผอ.ทพ.