

ผนวก ค : แบบท้ายหนังสือ ตร. ที่ ๐๐๐๙.๒๒๔/ว ๑๔ ถึง ๒๗ ก.พ.๕๗

เอกสารประกอบการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ และเหรียญจักรมาลา/
เหรียญจักรพรรดิมาลา

๑. การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือกและเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย พ.ศ.๒๕๓๖
 - ๑.๑ บัญชีแสดงจำนวนชั้นตราเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ชั้นสายสะพาย (ขร ๑)
 - ๑.๒ บัญชีแสดงจำนวนชั้นตราเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ชั้นต่ำกว่าสายสะพาย (ขร ๒)
 - ๑.๓ บัญชีแสดงคุณสมบัติของข้าราชการตำรวจ (ขร ๔/๓๗)
 - ๑.๔ บัญชีแสดงคุณสมบัติลูกจ้างประจำ (ลจ ๓/๓๗)
 - ๑.๕ บัญชีแสดงคุณสมบัติคู่สมรสของข้าราชการตำรวจชั้นผู้ใหญ่ (คร ๔/๓๗)
 - ๑.๖ บัญชีแสดงคุณสมบัติพนักงานราชการ (รก ๔/๓๗)
 - ๑.๗ แบบรายงานความดีความชอบประกอบการพิจารณาขอพระราชทานฯ กรณีพิเศษ (แบบกรณีพิเศษ/๓๗)
 - ๑.๘ แบบรายงานความดีความชอบประกอบการพิจารณาขอพระราชทานฯ กรณีพิเศษ สำหรับผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ กรณีขอลดระยะเวลาการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ลงหนึ่งปีหรือสองปี
๒. การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่สรรเสริญยิ่งดิเรกคุณาภรณ์
 - ๒.๑ แบบหนังสือแสดงผลงาน (นร ๑)
 - ๒.๒ แบบหนังสือแสดงผลงาน (นร ๑) กรณีผู้เสนอขอเป็นผู้นำนิติบุคคลหรือผู้นำคณะบุคคล
 - ๒.๓ แบบหนังสือรับรองแสดงรายการบริจาคทรัพย์สิน (นร ๒)
 - ๒.๔ บัญชีแสดงคุณสมบัติผู้กระทำความดีความชอบ (นร ๓)
 - ๒.๕ บัญชีแสดงจำนวนชั้นตราเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นสายสะพาย (นร ๔)
 - ๒.๖ บัญชีแสดงจำนวนชั้นตราเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นต่ำกว่าสายสะพาย (นร ๕)
 - ๒.๗ แบบหนังสือรับรองความประพฤติผู้ขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์
 - ๒.๘ แบบหนังสือแสดงผลการตรวจสอบการบริจาคทรัพย์สิน
๓. การเสนอขอพระราชทานเหรียญจักรมาลาหรือเหรียญจักรพรรดิมาลา
 - ๓.๑ บัญชีรายชื่อข้าราชการตำรวจผู้เสนอขอพระราชทานเหรียญจักรมาลา
 - ๓.๒ บัญชีรายการประวัติผู้สมควรได้รับพระราชทานเหรียญจักรมาลา

บัญชีแสดงจำนวนชิ้นตราเครื่องราชอิสริยาภรณ์
 ซึ่งขอพระราชทานให้แก่ข้าราชการตำรวจ
 ชั้นสายสะพาย ประจำปี

ขร ๑

ลำดับ	หน่วยงาน	เครื่องราชอิสริยาภรณ์										รวม		หมายเหตุ	
		ม.ป.ช.		ม.ว.ม.		ป.ช.		ป.ม.		รวม (จำนวน)		บุรุษ	สตรี		
		บุรุษ	สตรี	บุรุษ	สตรี	บุรุษ	สตรี	บุรุษ	สตรี	บุรุษ	สตรี				
	รวม														

รับรองถูกต้อง

(ลงชื่อ)

(.....)

(ตำแหน่ง)

บัญชีแสดงจำนวนชิ้นตราเครื่องราชอิสริยาภรณ์
 ซึ่งขอพระราชทานให้แก่ข้าราชการตำรวจ
 ชั้นต่ำกว่าสายสะพาย ประจำปี

พร ๒

ลำดับ	หน่วยงาน	เครื่องราชอิสริยาภรณ์																รวม		หมายเหตุ		
		ท.ช.		ท.ม.		ต.ช.		ต.ม.		จ.ช.		จ.ม.		ป.ช.		ป.ม.		ร.ท.ช.			(จำนวน)	
		บุรุษ	สตรี	บุรุษ	สตรี	บุรุษ	สตรี	บุรุษ	สตรี	บุรุษ	สตรี	บุรุษ	สตรี	บุรุษ	สตรี	บุรุษ	สตรี	บุรุษ	สตรี			
	รวม																					

รับรองถูกต้อง

(ลงชื่อ)
 (ตำแหน่ง)

บัญชีแสดงคุณสมบัติของข้าราชการตำรวจผู้เสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ประจำปี พ.ศ.
 ชั้น " " สังกัด

จปร ๔/๓๗

ลำดับ	ยศ-พงศ-ชื่อตัว-ชื่อสกุล เลขบัตรประจำตัวประชาชน วันเดือนปีเกิด	ระดับ/ชั้น	ได้ยศตั้งแต่	เงินเดือน	ตำแหน่ง ปัจจุบันและอดีต เฉพาะปีที่ได้ พระราชทานเครื่องราชฯ	ชั้นตรารอง	วันได้รับ(๕ ๖.ค.)	ขอครั้งนี้	หมายเหตุ

ขอรับรองว่า รายละเอียดข้างต้นถูกต้องและเป็นผู้มีคุณสมบัติตามระเบียบว่าด้วยการขอพระราชทาน
 เครื่องราชอิสริยาภรณ์ พ.ศ. ๒๕๓๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

หมายเหตุ พิมพ์จากโปรแกรมขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ Access ๒๐๐๓

(ลงชื่อ)

(.....)

(ตำแหน่ง)

ผู้เสนอขอพระราชทาน

บัญชีแสดงคุณสมบัติของลูกจ้างประจำซึ่งเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ประจำปี
หน่วยงาน.....

(๑) ลำดับ	(๒) ชื่อตัว - ชื่อสกุล	(๓) ตำแหน่ง			(๔) ตำแหน่งและหมวด (ปัจจุบันและอดีตเฉพาะที่ได้รับพระราชทานเครื่องราชฯ โดยระบุเลขที่ตำแหน่งตามที่กระทรวงการคลังกำหนดไว้ในวงเล็บ () ท้ายตำแหน่ง)	(๕) เครื่องราชอิสริยาภรณ์		(๖) หมายเหตุ
		ชั้น (ปัจจุบัน)	ตั้งแต่ วัน เดือน ปี	เงินเดือน		วันที่เริ่มบรรจุ	ที่ได้รับ (จากชั้นสูงไปชั้นรอง)	

คำอธิบาย

- ช่องที่ (๑) ไม่ต้องใส่เลขลำดับ (เว้นว่างไว้)
 - ช่องที่ (๒) สำหรับผู้มีศรหรือค่านามว่าชื่อ ให้พิมพ์ยศหรือค่านามว่าชื่อเป็นคำเต็มไว้หน้าชื่อตัว-ชื่อสกุล (ห้ามใช้คำย่อ)
 - ช่องที่ (๓) ปีที่จะขอพระราชทานได้รับการบรรจุหรือเลื่อนระดับชั้นนี้ตั้งแต่วันที่ เดือน ปีใด และปัจจุบันได้รับเงินเดือนเท่าใด
 - ช่องที่ (๔) ตำแหน่งที่ดำรงอยู่ในขณะขอพระราชทานและอดีตเฉพาะปีที่ได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์
ระบุเลขที่ตำแหน่งตามบัญชีที่กระทรวงการคลังกำหนดไว้ () ด้วย
 - ช่องที่ (๕) ลำดับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่ได้รับพระราชทานแล้วจากชั้นสูงไปชั้นรอง (ให้ลงอักษรย่อชื่อเครื่องราชอิสริยาภรณ์) และวัน เดือน ปีที่ได้รับพระราชทานตามช่องที่ (๕) และขอครั้งนี้ ชั้นอะไร (ให้ลงอักษรย่อ)
 - ช่องที่ (๖) ถ้าเป็นการขอพระราชทานครั้งแรกให้ระบุวันที่บรรจุเข้ารับราชการในช่อง (๓) รายการเปลี่ยนแปลงอื่นๆ ให้ระบุในช่องหมายเหตุ เช่น โอน เปลี่ยนชื่อตัว-ชื่อสกุล และได้รับเงินเดือนเพิ่มขึ้น ฯลฯ
- หมายเหตุ ๑. แบบฟอร์มนี้ให้ใช้กระดาษ เอ ๔ เท่านั้น พิมพ์ ๑ คน ต่อ ๑ แผ่น
๒. ลงรายละเอียดให้ครบทุกช่อง
๓. คำอธิบายไม่ต้องพิมพ์ลงมาในฉบับจริง

ขอรับรองว่า รายละเอียดข้างต้นถูกต้องและเป็นผู้มีคุณสมบัติตามระเบียบว่าด้วยการขอ
พระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ฯ พ.ศ. ๒๕๓๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
(ลงชื่อ) ()
(ตำแหน่ง) ผู้เสนอขอพระราชทาน

บัญชีแสดงคุณสมบัติคุณสมบัติผู้สมควรของข้าราชการตำรวจชั้นผู้ใหญ่ซึ่งเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ประจำปี
หน่วยงาน.....

(๑) ลำดับ	(๒) ชื่อตัว - ชื่อสกุล ของผู้สมควร ๑. ชื่อตัว - ชื่อสกุล ปัจจุบัน ๒. ชื่อสกุลเดิม ๓. อาชีพ / ตำแหน่ง / สังกัด	(๓) ชื่อตัว - ชื่อสกุล ของผู้ดำรงตำแหน่ง ๑. ยศ - คำนับหน้าชื่อ - ชื่อตัว - ชื่อสกุล ๒. ตำแหน่ง	(๔) เครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่ผู้สมควรตาม (๒) ได้รับ			(๕) หมายเหตุ
			ครั้งสุดท้าย	วัน เดือน ปี ค.ศ. ...	ได้รับใน ฐานะ	

คำอธิบาย

ช่องที่ (๑) ไม่ต้องใส่เลขลำดับ (เว้นว่างไว้)

ช่องที่ (๒) สำหรับผู้มีศรหรือค่านำหน้าชื่อ ให้พิมพ์ยศหรือค่านำหน้าชื่อเป็นคำเต็มไว้หน้าชื่อตัว-ชื่อสกุล พร้อมทั้งแจ้งชื่อตัว

ชื่อสกุลปัจจุบัน ชื่อสกุลเดิม อาชีพ ตำแหน่ง กรณีรับราชการให้ระบุระดับและสังกัด กรม/กระทรวง หากลาออก

จากราชการแล้วให้ระบุตำแหน่งและสังกัดที่เคยรับราชการไว้ด้วย

ช่องที่ (๓) ยศ-ค่านับหน้าชื่อ-ชื่อตัว-ชื่อสกุล และตำแหน่งปัจจุบันของผู้ดำรงตำแหน่งที่ผู้สมควรขอพระราชทานเครื่องราชฯ

ช่องที่ (๔) เครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่ผู้สมควรได้รับพระราชทานครั้งสุดท้าย ให้ลงอักษรชื่อย่อ พร้อมระบุวัน เดือน ปี ที่ได้รับ

พระราชทานและฐานะขณะที่ได้รับ และให้ลงอักษรชื่อย่อขึ้นเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในช่องของครั้งนี้

ช่องที่ (๕) กรณีผู้ดำรงตำแหน่งตาม (๓) ให้ลงรายละเอียด เช่น หากเกษียณอายุในปีที่ขอพระราชทานให้ลงวัน เดือน ปี ที่เกษียณ

หมายเหตุ ๑. แบบฟอร์มนี้ให้ใช้กระดาษ เอ ๔ เท่านั้น พิมพ์ ๑ คน ต่อ ๑ แผ่น

๒. ลงรายละเอียดให้ครบทุกช่อง

๓. คำอธิบายไม่ต้องพิมพ์ลงมาให้ครบจริง

ขอรับรองว่า รายละเอียดข้างต้นถูกต้องและเป็นผู้มีความรับผิดชอบว่าด้วยการขอ
พระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ฯ พ.ศ.๒๕๓๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(ลงชื่อ)

()

(ตำแหน่ง)

ผู้เสนอขอพระราชทาน

บัญชีแสดงคุณสมบัติพนักงานราชการ
 ซึ่งเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ฯ ประจำปี พ.ศ.
 สังกัด

แบบ รก ๔/๓๗

(๑) ลำดับ	(๒) ชื่อตัว - ชื่อสกุล	(๓) ตำแหน่ง				(๔) สรุปความคิดเห็น สรุปลักษณะเด่น	(๕) เครื่องราชอิสริยาภรณ์			(๖) หมายเหตุ
		ระดับ/ชั้น ปัจจุบัน	เงินเดือน (ปัจจุบัน)	ประวัติการดำรง ตำแหน่ง(ชื่อ ตำแหน่ง)	วัน เดือน ปี ปัจจุบัน-เริ่ม ดำรงตำแหน่ง		ที่ได้รับ (จาก ชั้นสูงไป ชั้นรอง)	วัน เดือน ปี	ขอครั้งนี้	

ขอรับรองว่า รายละเอียดข้างต้นถูกต้องและเป็นผู้มีคุณสมบัติตามระเบียบว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชฯ พ.ศ.๒๕๓๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

คำอธิบาย

- ช่องที่ (๑) ให้เรียงลำดับชื่อผู้ขอพระราชทานตั้งแต่นับจากซ้ายของแต่ละชั้นตรา
- ช่องที่ (๒) สำหรับผู้มิยศหรือค่าน้ำเชื้อ ให้ลงยศหรือค่าน้ำเชื้อเต็มไว้หน้าชื่อตัว-ชื่อสกุล
- ช่องที่ (๓) ให้ลงประวัติการดำรงตำแหน่ง (ชื่อตำแหน่ง) เฉพาะที่สำคัญโดยเริ่มจากปัจจุบัน
ไปจนถึงวันได้รับเครื่องราชฯ ครั้งสุดท้าย
- ช่องที่ (๔) สรุปความคิดเห็นชอบที่สำคัญซึ่งเป็นผลงานดีเด่น
- ช่องที่ (๕) ลำดับเครื่องราชฯ ที่ได้รับพระราชทานแล้ว และที่ขอครั้งนี้ ให้ลงอักษรชื่อย่อและวันเดือนปีที่ได้รับ
- ช่องที่ (๖) หากเป็นการขอพระราชทานครั้งแรกให้ระบุวันเริ่มจ้าง รายการเปลี่ยนแปลงอื่นๆ (ถ้ามี)

(ลงชื่อ)
 (ตำแหน่ง)
 ผู้เสนอขอพระราชทาน

รายงานความดีความชอบ

ประกอบการพิจารณาขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์กรณีพิเศษ ประจำปี.....

ชื่อ.....(ชื่อชั้นเครื่องราชอิสริยาภรณ์).....

ของ.....(ยศ/คำนำหน้าชื่อ/ชื่อตัว/ชื่อสกุล.....

สังกัด.....(หน่วยงาน).....

๑. ประวัติ

๑.๑ เครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่ได้รับครั้งสุดท้าย ชั้นเมื่อ พ.ศ.

ขณะที่ดำรงตำแหน่ง.....ได้ตามหลักเกณฑ์ () ปกติ () พิเศษ

๑.๒ เครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่ได้รับก่อนข้อ ๑.๑ ชั้นเมื่อ พ.ศ.

ขณะที่ดำรงตำแหน่ง.....ได้ตามหลักเกณฑ์ () ปกติ () พิเศษ

๑.๓ ขณะนี้มีอายุ ปี ได้รับเงินเดือน บาท กรณีได้รับเงินเดือนเต็มขั้นมาแล้ว ปี

๒. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๒.๑ งานปกติในหน้าที่(โดยย่อ).....

.....

๒.๒ พฤติกรรมดีเด่นที่ใช้ประกอบการขอพระราชทานในครั้งนี้

๒.๒.๑ ปฏิบัติที่.....(สถานที่ / อำเภอ / จังหวัด).....

๒.๒.๒ ระยะเวลาที่ปฏิบัติ.....(ให้ระบุเฉพาะเวลาที่ปฏิบัติพฤติกรรมดีเด่นเท่านั้น).....

๒.๒.๓ จำนวนผู้ปฏิบัติ () ปฏิบัติด้วยตนเอง () ร่วมกับผู้อื่น.....คน

๒.๒.๔ พฤติกรรมมีลักษณะ () ผ่าอันตราย

() ปฏิบัติงานนอกเหนือหน้าที่ฯ เป็นงานสำคัญยิ่งๆ

() คิดค้นสิ่งหรือวิธีการอันเป็นประโยชน์ยิ่งๆ เป็นผลสำเร็จ

๒.๒.๕ สรุปการปฏิบัติตามข้อ ๒.๒.๔ และประโยชน์ที่เกิดแก่ประเทศชาติประชาชนอย่างยิ่ง

.....

/๓. ผลการพิจารณา

๓. ผลการพิจารณา

สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ตรวจสอบข้อเท็จจริงแล้วและเห็นควรเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์
ชั้น.....ให้แก่บุคคลข้างต้นเป็นกรณีพิเศษ

(ลงชื่อ) พลตำรวจเอก

(.....)

ผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ

บันทึกความเห็น

คณะกรรมการพิจารณาขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ของ...(ชื่อหน่วยงาน)...ได้ตรวจสอบผลการ
ปฏิบัติหน้าที่แล้วเห็นว่า.....(ชื่อผู้ขอพระราชทาน).....ได้ปฏิบัติหน้าที่เข้าหลักเกณฑ์การขอพระราชทาน
เครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นสายสะพาย กรณีพิเศษ โดยพฤติกรรมดีเด่นมีลักษณะ

๑. () ฝ่าอันตราย
๒. () ปฏิบัติงานนอกเหนือหน้าที่ฯ เป็นงานสำคัญยิ่งๆ
๓. () คิดค้นสิ่งหรือวิธีการอันเป็นประโยชน์ยิ่งๆ เป็นผลสำเร็จ

.....(ชื่อหน่วยงาน).....พิจารณาแล้วเห็นควรเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้น
..... ให้แก่บุคคลข้างต้นเป็นกรณีพิเศษ

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

หมายเหตุ

๑. การลงนามในบันทึกความเห็นให้เสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ต้องเป็นของ
ผบช. และ ผบก. ในสังกัด สง.ผบ.ตร. หรือตำแหน่งเทียบเท่า เท่านั้น
๒. ให้สรุปการปฏิบัติและผลประโยชน์ยิ่งต่อประเทศชาติประชาชนให้สั้นและชัดเจน หากแบบ
พิมพ์ไม่พอให้ขยายได้ แต่ไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษต่อการขอพระราชทานฯ ๑ ราย
๓. ให้ทำเครื่องหมายกากบาท x ในช่อง () ที่ถูกต้อง

(กรณีขอลดระยะเวลาการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ลงหนึ่งปี)

แบบรายงานความดีความชอบตามหลักเกณฑ์ ข้อ ๒

แบบรายงานความดีความชอบ

ประกอบการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์เป็นกรณีพิเศษ ประจำปี

ชั้น (ชื่อชั้นเครื่องราชอิสริยาภรณ์).....

ให้แก่ (ชื่อ-สกุล).....

กระทรวง/หน่วยงาน

ในฐานะเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติในจังหวัดชายแดนภาคใต้

๑. ข้อมูลประวัติและคุณสมบัติของผู้ขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์เป็นกรณีพิเศษ

๑.๑ เริ่มเข้ารับราชการ/เริ่มปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ (วัน เดือน ปี).....

๑.๒ ระยะเวลาปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้

กรณีปฏิบัติงานต่อเนื่อง ตั้งแต่ (วัน เดือน ปี).....รวมระยะเวลา
เมื่อนับถึงวันที่ ๖ ตุลาคมของปีนี้ (ปีที่เสนอขอพระราชทาน).....ปี.....เดือน.....วัน

กรณีปฏิบัติงานหลายครั้ง จำนวน.....ครั้ง รวมระยะเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน
ตามเอกสารหลักฐานการปฏิบัติงานในแต่ละครั้งที่แนบ

๑.๓ ตำแหน่งปัจจุบัน.....สังกัด.....ตั้งแต่ (วัน
เดือน ปี).....

๑.๔ ยศ/ชั้น/ระดับปัจจุบัน.....ตั้งแต่ (วัน เดือน ปี).....

๑.๕ เงินเดือนปัจจุบัน.....บาท ตั้งแต่วันที่.....

๑.๖ อายุตัว.....ปี จะเกษียณอายุราชการหรือพ้นวาระการดำรงตำแหน่ง (วัน เดือน ปี).....

๑.๗ เครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่ได้รับพระราชทานครั้งสุดท้าย ชั้น.....เมื่อ พ.ศ.....

ได้รับตามเกณฑ์

ปกติ

กรณีพิเศษ ขณะดำรงตำแหน่ง.....

ยศ/ชั้น/ระดับ.....สังกัด.....

กระทรวง/หน่วยงาน.....

๑.๘ ไม่อยู่ในเกณฑ์เสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์กรณีปกติในปีนี้ เนื่องจาก

ขาดระยะเวลาสำหรับการเสนอขอพระราชทาน.....ปี

อื่น ๆ

/ ๑.๙ ข้อมูลอื่น ๆ...

๑.๙ ข้อมูลอื่น ๆ เพื่อประกอบการพิจารณา (ถ้ามี)

๒. งานปกติในหน้าที่โดยสรุป

๓. ผลการปฏิบัติงานดีเด่นที่ใช้ประกอบการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์เป็นกรณีพิเศษ (กรณีหลายผลงาน ให้พิจารณาเสนอผลงานที่เห็นว่าสำคัญและดีเด่นที่สุดไม่เกิน ๒ ผลงาน)

ผลการปฏิบัติงาน

- สถานที่ปฏิบัติ
- ระยะเวลาที่ปฏิบัติ ตั้งแต่ (วัน เดือน ปี).....รวมระยะเวลา.....ปี
- ขณะดำรงตำแหน่ง.....
- ผู้ร่วมปฏิบัติ ปฏิบัติด้วยตนเอง ร่วมกับผู้อื่น จำนวน.....คน
- สรุปผลการปฏิบัติงาน (กรณีเสนอขอ ๒ ผลงาน ให้ระบุเป็น ผลการปฏิบัติงานที่ ๑ และผลการปฏิบัติงานที่ ๒ โดยมีหัวข้อเช่นเดียวกัน)

๔. บันทึกความเห็น

บันทึกความเห็นการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ของ.....(ชื่อหน่วยงาน).....
ได้ตรวจสอบแบบรายงานความดีความชอบของ.....(ชื่อผู้ขอพระราชทาน).....
ซึ่งได้ปฏิบัติหน้าที่เข้าหลักเกณฑ์การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ของประกาศคณะกรรมการ
พิจารณำบำเหน็จความชอบสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ ตามระเบียบสำนัก
นายกรัฐมนตรีว่าด้วยบำเหน็จความชอบสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ.
๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ชื่อหน่วยงาน)..... พิจารณาแล้ว
เห็นควรเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้น.....ให้แก่บุคคลข้างต้น

ลงชื่อ

ผู้เสนอขอพระราชทาน

(.....)

ตำแหน่ง (ผู้บัญชาการของหน่วยงานที่เสนอขอ)

๕. คำรับรองและความเห็นของกระทรวง/หน่วยงาน

สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ได้ตรวจสอบแล้ว ขอรับรองว่าข้อมูลประวัติและคุณสมบัติของผู้ขอ
พระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์กรณีพิเศษ รวมทั้งผลการปฏิบัติงานข้างต้นถูกต้องตามความเป็นจริง
ทุกประการ และเห็นควรเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ชั้น.....
ให้แก่.....

ลงชื่อ

ผู้เสนอขอพระราชทาน

(.....)

ตำแหน่ง ผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ

(กรณีขอลดระยะเวลาการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์เฝ้าสองปี)

แบบรายงานความดีความชอบตามหลักเกณฑ์ ข้อ ๓

แบบรายงานความดีความชอบ

ประกอบการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์เป็นกรณีพิเศษ ประจำปี.....

ชั้น (ชื่อชั้นเครื่องราชอิสริยาภรณ์).....

ให้แก่ (ชื่อ-สกุล).....

กระทรวง/หน่วยงาน.....

ในฐานะเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้

๑. ข้อมูลประวัติและคุณสมบัติของผู้ขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์เป็นกรณีพิเศษ

๑.๑ เริ่มเข้ารับราชการ/เริ่มปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ (วัน เดือน ปี).....

๑.๒ ระยะเวลาปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้

กรณีปฏิบัติงานต่อเนื่อง ตั้งแต่ (วัน เดือน ปี).....รวมระยะเวลา
เมื่อนับถึงวันที่ ๖ ตุลาคมของปีนี้ (ปีที่เสนอขอพระราชทาน).....ปี.....เดือน.....วัน

กรณีปฏิบัติงานหลายครั้ง จำนวน.....ครั้ง รวมระยะเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน
ตามเอกสารหลักฐานการปฏิบัติงานในแต่ละครั้งที่แนบ

๑.๓ ตำแหน่งปัจจุบัน.....สังกัด.....
ตั้งแต่ (วัน เดือน ปี).....

๑.๔ ยศ/ชั้น/ระดับปัจจุบัน.....ตั้งแต่ (วัน เดือน ปี).....

๑.๕ เงินเดือนปัจจุบัน.....บาท ตั้งแต่วันที่.....

๑.๖ อายุตัว.....ปี จะเกษียณอายุราชการหรือพ้นวาระการดำรงตำแหน่ง (วัน เดือน ปี).....

๑.๗ เครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่ได้รับพระราชทานครั้งสุดท้าย ชั้น.....เมื่อ พ.ศ.....

ได้รับตามเกณฑ์

ปกติ

กรณีพิเศษ ขณะดำรงตำแหน่ง.....

ยศ/ชั้น/ระดับ.....สังกัด.....

กระทรวง/หน่วยงาน.....

๑.๘ ไม่อยู่ในเกณฑ์เสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์กรณีปกติในปีนี้ เนื่องจาก

ขาดระยะเวลาสำหรับการเสนอขอพระราชทาน.....ปี

อื่น ๆ

/๑.๙ ข้อมูลอื่น ๆ...

๑.๙ ข้อมูลอื่น ๆ เพื่อประกอบการพิจารณา (ถ้ามี)

.....
.....

๒. งานปกติในหน้าที่โดยสรุป

.....
.....
.....

๓. ผลการปฏิบัติงานดีเด่นที่ใช้ประกอบการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์เป็นกรณีพิเศษ (กรณีหลายผลงาน ให้พิจารณาเสนอผลงานที่เห็นว่าสำคัญและดีเด่นที่สุดไม่เกิน ๒ ผลงาน)

ผลการปฏิบัติงาน

- สถานที่ปฏิบัติ.....

- ระยะเวลาที่ปฏิบัติ ตั้งแต่ (วัน เดือน ปี).....รวมระยะเวลา.....ปี

- ขณะดำรงตำแหน่ง.....

- ผู้ร่วมปฏิบัติ ปฏิบัติด้วยตนเอง ร่วมกับผู้อื่น จำนวน.....คน

- สรุปผลการปฏิบัติงาน (กรณีเสนอขอ ๒ ผลงาน ให้ระบุเป็น ผลการปฏิบัติงานที่ ๑ และผลการปฏิบัติงานที่ ๒ โดยมีหัวข้อเช่นเดียวกัน)

.....
.....
.....

๔. คำรับรองและความเห็นของศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้/กองอำนวยการรักษาความมั่นคงภายในภาค ๔ (ส่วนหน้า)

ศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้/กองอำนวยการรักษาความมั่นคงภายในภาค ๔ (ส่วนหน้า) ได้ตรวจสอบแล้ว ขอรับรองว่าพฤติการณ์การปฏิบัติงานของผู้ขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์เป็นกรณีพิเศษข้างต้นถูกต้องตามความเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ

ผู้รับรอง

(.....)

ตำแหน่ง (ผู้ได้รับมอบอำนาจตามคำสั่งของหน่วยงาน)

/๕. บันทึกความเห็น....

๕. บันทึกความเห็น

บันทึกความเห็นการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ของ.....(ชื่อหน่วยงาน).....
ได้ตรวจสอบแบบรายงานความดีความชอบของ.....(ชื่อผู้ขอพระราชทาน).....
ซึ่งได้ปฏิบัติหน้าที่เข้าหลักเกณฑ์การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ของประกาศคณะกรรมการ
พิจารณาบำเหน็จความชอบสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ ตามระเบียบสำนัก
นายกรัฐมนตรีว่าด้วยบำเหน็จความชอบสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ.
๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ชื่อหน่วยงาน)..... พิจารณาแล้ว
เห็นควรเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้น.....ให้แก่
บุคคลข้างต้น

ลงชื่อ

ผู้เสนอขอพระราชทาน

(.....)

ตำแหน่ง (ผู้บัญชาการ.....)

๖. คำรับรองและความเห็นของกระทรวง/หน่วยงาน

(กระทรวง/หน่วยงาน).....ได้ตรวจสอบแล้ว ขอรับรองว่า
ข้อมูลประวัติและคุณสมบัติของผู้ขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์กรณีพิเศษ รวมทั้งผลการ
ปฏิบัติงานข้างต้นถูกต้องตามความเป็นจริงทุกประการ และเห็นควรเสนอขอพระราชทาน
เครื่องราชอิสริยาภรณ์ ชั้น.....ให้แก่.....

ลงชื่อ

ผู้เสนอขอพระราชทาน

(.....)

ตำแหน่ง (หัวหน้าหน่วยงานที่เสนอขอพระราชทานตามระเบียบฯ)

คำอธิบายการดำเนินการและการกรอกข้อมูลตามแบบรายงานความดีความชอบ

การดำเนินการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์เป็นกรณีพิเศษ ตามประกาศ ก.บ.จ.ต. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์เป็นกรณีพิเศษให้กระทรวงหรือหน่วยงานของรัฐต้นสังกัดตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือกและเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย เป็นผู้ดำเนินการขอพระราชทาน โดยอนุโลม โดยใช้แบบรายงานความดีความชอบตามที่คณะกรรมการพิจารณาบำเหน็จความชอบสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ (ก.บ.จ.ต.) กำหนด

๑. แบบรายงานความดีความชอบ

แบบรายงานความดีความชอบประกอบการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ เป็นกรณีพิเศษ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในประกาศ ก.บ.จ.ต. เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์เป็นกรณีพิเศษ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยบำเหน็จความชอบสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ.๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติมมี ๒ แบบ ดังนี้

๑.๑ แบบรายงานความดีความชอบตามหลักเกณฑ์ ข้อ ๒ ใช้กรณีการเสนอขอลดระยะเวลาสำหรับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ลงหนึ่งปีตามหลักเกณฑ์ ข้อ ๒

๑.๒ แบบรายงานความดีความชอบตามหลักเกณฑ์ ข้อ ๓ ใช้กรณีการเสนอขอลดระยะเวลาสำหรับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ลงสองปีตามหลักเกณฑ์ ข้อ ๓

๒. การกรอกข้อมูลรายละเอียดในแบบรายงานความดีความชอบ

๒.๑ แบบรายงานความดีความชอบตามหลักเกณฑ์ ข้อ ๒

ให้ระบุปีที่เสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์เป็นกรณีพิเศษชื่อชั้นเครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่ขอพระราชทานเป็นกรณีพิเศษ ชื่อและนามสกุลของผู้ขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์เป็นกรณีพิเศษ และกระทรวงหรือหน่วยงานที่ผู้ขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์เป็นกรณีพิเศษสังกัดในฐานะเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติในจังหวัดชายแดนภาคใต้แล้วระบุรายละเอียดของผู้ขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์เป็นกรณีพิเศษ ดังนี้

(๑) ข้อมูลประวัติและคุณสมบัติของผู้ขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์เป็นกรณีพิเศษ

(๑.๑) เริ่มเข้ารับราชการ/เริ่มปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

ให้ระบุ วัน/เดือน/ปี ที่ระบุในคำสั่งให้บรรจุเริ่มเข้ารับราชการหรือเริ่มปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

(๑.๒) ระยะเวลาปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้

กรณีที่รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ต่อเนื่องกันครบหนึ่งปีบริบูรณ์ หรือมากกว่าหนึ่งปีขึ้นไป ให้กาเครื่องหมาย/ในช่อง กรณีปฏิบัติงานต่อเนื่อง พร้อมทั้ง

/ ระบุ วัน เดือน ปี...

ระบุ วัน เดือน ปี ที่ระบุในคำสั่งให้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้และนับระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ระบุในคำสั่งจนถึงวันที่ ๖ ตุลาคม ของปีที่เสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์เป็นกรณีพิเศษ รวมระยะเวลา แล้วต้องไม่น้อยกว่าหนึ่งปี เช่น นาย ก. ได้รับคำสั่งให้ไปปฏิบัติราชการในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้เพียง ๑ ครั้ง ถ้า นาย ก. ไปปฏิบัติงานดังกล่าวแล้วมีระยะเวลาปฏิบัติงานน้อยกว่า ๑ ปี นาย ก. ก็ไม่มีสิทธิ์ที่จะขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์เป็นกรณีพิเศษตามหลักเกณฑ์และระเบียบนี้ แต่ถ้า นาย ก. ไปปฏิบัติงานดังกล่าวแล้วมีระยะเวลาปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ๑ ปี นาย ก. ก็มีสิทธิ์ที่จะขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์เป็นกรณีพิเศษตามหลักเกณฑ์และระเบียบนี้

กรณีที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้หลายครั้งให้นำ ระยะเวลาที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานแต่ละครั้งมารวมกัน รวมระยะเวลาทั้งหมดแล้วต้องไม่น้อยกว่าหนึ่งปี ให้กาเครื่องหมาย/ ในช่อง กรณีปฏิบัติงานหลายครั้งระบุจำนวนครั้งและรวมระยะเวลาที่ปฏิบัติงาน ดังกล่าวตามเอกสารหลักฐานหลักฐานการปฏิบัติงานในแต่ละครั้งที่แนบ เช่น นาย ข. ได้รับคำสั่งให้ไปปฏิบัติราชการในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้หลายครั้ง แต่แต่ละครั้งไม่ถึง ๑ ปี ถ้า นาย ข. นำระยะเวลาการ ไปปฏิบัติงานดังกล่าวมารวมกันแล้วมีระยะเวลาปฏิบัติงานน้อยกว่า ๑ ปี นาย ข. ก็ไม่มีสิทธิ์ที่จะขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์เป็นกรณีพิเศษตามหลักเกณฑ์และระเบียบนี้ แต่ถ้า นาย ข. นำระยะเวลา การไปปฏิบัติงานดังกล่าวมารวมกันแล้วมีระยะเวลาปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ๑ ปี นาย ข. ก็มีสิทธิ์ที่จะขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์เป็นกรณีพิเศษตามหลักเกณฑ์และระเบียบนี้

ทั้งนี้ การนับเวลาการปฏิบัติงานดังกล่าวข้างต้น ให้เริ่มต้นนับตั้งแต่วันที่ระเบียบ สำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยบำเหน็จความชอบสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. ๒๕๕๐ มีผลใช้บังคับเมื่อวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๐ เป็นต้นไป และหากระยะเวลาปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ ช่วงเวลานั้น ได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์แล้ว ไม่สามารถนำระยะเวลาดังกล่าว ไปสะสมได้

(เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานที่จะได้รับการพิจารณา จะต้องมีระยะเวลาปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ ไม่น้อยกว่า ๑ ปี ก่อนวันพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษาของปีที่ขอพระราชทาน ไม่น้อยกว่าหกสิบวัน (๖ ตุลาคม) ของทุกปี ตามหลักเกณฑ์และวิธีการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์เป็นกรณีพิเศษ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยบำเหน็จความชอบสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ.๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑)

(๑.๓) ตำแหน่งปัจจุบัน

ให้ระบุตำแหน่งที่ดำรงอยู่ในปัจจุบัน ณ วันที่เสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์เป็นกรณีพิเศษ ส่วนราชการระดับกรมหรือส่วนงานย่อยของหน่วยงานที่สังกัด และ วัน เดือน ปี ตามคำสั่งที่ได้รับตำแหน่งในปัจจุบัน

/ (๑.๔) ยศ/ชั้น/ระดับปัจจุบัน...

(๑.๔) ยศ/ชั้น/ระดับปัจจุบัน

ให้ระบุ ยศ/ชั้น/ระดับปัจจุบัน และวันที่ได้รับการแต่งตั้ง

(๑.๕) เงินเดือนปัจจุบัน

ให้ระบุเงินเดือนปัจจุบัน และวันที่เริ่มได้รับเงินเดือนดังกล่าว

(๑.๖) อายุตัว

ให้ระบุอายุของผู้เสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์กรณีพิเศษ และ วัน เดือน ปี ที่จะเกษียณอายุราชการหรือพ้นวาระการดำรงตำแหน่ง

(๑.๗) เครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่ได้รับพระราชทานครั้งสุดท้าย

ให้ระบุชื่อชั้นเครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่ได้รับพระราชทานครั้งสุดท้าย และปี พ.ศ. ที่ได้รับพระราชทาน กรณีที่ผู้เสนอขอพระราชทานฯ ยังไม่เคยได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์มาก่อน ให้เว้นว่างไว้

กรณีที่ผู้เสนอขอพระราชทานฯ ได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ครั้งสุดท้ายในกรณีปกติ ให้กาเครื่องหมาย / ในช่อง ปกติ

กรณีที่ผู้เสนอขอพระราชทานฯ ได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ครั้งสุดท้ายในกรณีพิเศษ ให้กาเครื่องหมาย / ในช่อง กรณีพิเศษ พร้อมทั้งระบุตำแหน่งยศ/ชั้น / ระดับ สังกัดกระทรวง / หน่วยงาน ในขณะที่ได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ครั้งสุดท้ายด้วย

(๑.๘) ไม่อยู่ในเกณฑ์เสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์กรณีปกติในปีนี้ เนื่องจาก

กรณีขาดกำหนดระยะเวลาที่จะเสนอขอพระราชทานให้กาเครื่องหมาย / ใน ช่อง ขาดกำหนดระยะเวลาที่จะเสนอขอพระราชทาน แล้ว ระบุจำนวนปีที่ขาด เช่น ๑ ปี หรือ ๒ ปี เป็นต้น

กรณีที่นอกเหนือจากที่ระบุไว้ให้กาเครื่องหมาย / ในช่อง อื่น ๆ แล้วระบุ ว่าไม่อยู่ในการเสนอขอพระราชทานเพราะเหตุใด

(๑.๙) ข้อมูลอื่น ๆ เพื่อประกอบการพิจารณา

กรณีอื่น ๆ ให้ระบุรายละเอียด เพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการ พิจารณาการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ตร. (ถ้ามี)

(๒) งานปกติในหน้าที่โดยสรุป

ให้ระบุงานปกติที่ได้รับมอบหมาย โดยสรุปว่ามีหน้าที่ความรับผิดชอบใดบ้าง

(๓) ผลการปฏิบัติงานดีเด่นที่ใช้ประกอบการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์เป็น กรณีพิเศษ

/ ให้ระบุผลงาน...

ให้ระบุผลงานดีเด่นนอกเหนือจากหน้าที่ปกติว่า เป็นผลงานเรื่องอะไร สถานที่ปฏิบัติที่ใด ระยะเวลาที่ปฏิบัติตั้งแต่เมื่อใด โดยให้ระบุวัน เดือน ปี และรวมระยะเวลาที่ปฏิบัติงานดังกล่าว ตำแหน่ง ขณะที่ปฏิบัติงานนั้น กรณีปฏิบัติด้วยตนเองเพียงคนเดียว ให้กาเครื่องหมาย / ในช่อง ร่วมกับผู้อื่นและ ระบุจำนวนผู้ร่วมปฏิบัติงาน พร้อมทั้งสรุปผลงานที่ปฏิบัติ กรณีที่มีผลการปฏิบัติงานหลายผลงานให้พิจารณา เสนอผลงานที่เห็นว่าสำคัญและดีเด่นที่สุดไม่เกิน ๒ ผลงาน โดยให้ระบุเป็น ผลการปฏิบัติงานที่ ๑ และผล การปฏิบัติงานที่ ๒ โดยมีหัวข้อเช่นเดียวกัน

(๔) คำรับรองและความเห็นของกระทรวง / หน่วยงาน

ให้หน่วยงานระดับ บข.หรือ บก.ในสังกัด สง.สบ.ตร. พิจารณาตรวจสอบว่าข้อมูลประวัติ และ คุณสมบัติของผู้ขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์กรณีพิเศษในสังกัด รวมทั้งผลการปฏิบัติงานข้างต้น ถูกต้อง ตามความเป็นจริง และเห็นควรเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์เป็นกรณีพิเศษ แล้วจึงส่ง เรื่องให้ ตร.(ผ่าน สกพ.) ต่อไป

๒.๒ แบบรายงานความดีความชอบตามหลักเกณฑ์ ข้อ ๓

ให้ดำเนินการเช่นเดียวกับการลงรายละเอียดในแบบรายงานความดีความชอบตามหลักเกณฑ์ ข้อ ๒ จนถึงข้อ (๓) แล้วให้หน่วยงานของผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่หรือหน่วยงานตามสายงานที่ปฏิบัติหน้าที่ใน การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ตามขั้นตอนปกติแล้วแต่กรณีส่งเรื่องของผู้ปฏิบัติงาน ไปให้ศูนย์ อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้ หรือกองอำนวยการรักษาความมั่นคงภายในภาค ๔ (ส่วนหน้า) แล้วแต่กรณี พิจารณารับรองพฤติการณ์การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานตามข้อ ๔ เพื่อประกอบการ พิจารณา แล้วจึงส่งเรื่องให้หน่วยงานระดับ บข.หรือ บก.ในสังกัด สง.สบ.ตร. พิจารณาตรวจสอบว่าข้อมูล ประวัติ และคุณสมบัติของผู้ขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์กรณีพิเศษในสังกัด รวมทั้งผลการปฏิบัติงาน ข้างต้นถูกต้อง ตามความเป็นจริง และเห็นควรเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์เป็นกรณีพิเศษ แล้ว จึงส่งเรื่องให้ ตร.(ผ่าน สกพ.) ต่อไป

๒.๓ แบบรายงานทั้ง ๒ แบบ ให้พิมพ์โดยใช้อักษรแบบ Eucrosia UPC ขนาด ๑๒ ความยาว ของเนื้อหาทุกหัวข้อรวมกันไม่เกิน ๓ หน้ากระดาษ

แบบหนังสือรับรองผลงาน

(เครื่องหมายตราครุฑหรือเครื่องหมายองค์การของรัฐหรือรัฐวิสาหกิจหรือนิติบุคคล)

ที่.....(ออกเลขหนังสือของหน่วยที่เสนอขอ)... ชื่อ ..(หน่วยงานระดับ บช.หรือ บก.ในสังกัด สง.ผบ.ตร.)...

หนังสือฉบับนี้ให้ไว้เพื่อรับรองว่า (นาย,นา,นางสาว)

ชื่อสกุล.....บ้านเลขที่ หมู่ที่..... ซอย.....

ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด..... อาชีพ..... โทร.

ได้กระทำความดีความชอบอันเป็นประโยชน์ที่เป็นผลงาน ดังนี้

๑. ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ได้กระทำความดีความชอบ คือ.....(ระบุเหตุหรือพฤติกรรมที่ได้กระทำ.....).....

เพื่อ.....(วัตถุประสงค์).....

๒. ได้บริจาค.....มูลค่าเป็นเงิน..... บาท

(.....ตัวหนังสือ.....) เพื่อ.....(วัตถุประสงค์).....

ฯลฯ

ขอรับรองว่า รายการแสดงการบริจาคทรัพย์สินดังกล่าวข้างต้นถูกต้องและไม่เคยเสนอขอพระราชทานจนได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ตามกฎหมายนี้หรือกฎหมายอื่นไปแล้ว

ให้ไว้ ณ วันที่ พ.ศ.

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นถูกต้อง

(ลงชื่อ)

(.....พิมพ์ชื่อเต็ม.....)

(ตำแหน่งระดับ ผบช.หรือ ผบก.ในสังกัด สง.ผบ.ตร.)

(ลงชื่อ) ...(ผู้ปฏิบัติงาน).....

(.....พิมพ์ชื่อเต็ม.....)

(ลงชื่อ) พลตำรวจเอก

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(.....)

ผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ

แบบหนังสือรับรองผลงาน

(เครื่องหมายตราครุฑ หรือเครื่องหมายองค์การของรัฐหรือรัฐวิสาหกิจ)

ที่

ชื่อ (หน่วยงานเจ้าของหนังสือ)

หนังสือฉบับนี้ให้ไว้เพื่อรับรองว่า (นาย, นาง, นางสาว)

ชื่อสกุล บ้านเลขที่ หมู่ที่ ซอย

ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต

จังหวัด อาชีพ โทร.

ได้กระทำความดีความชอบอันเป็นประโยชน์ที่เป็นผลงาน ดังนี้

๑. ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ. ถึงวันที่ เดือน พ.ศ.

ได้กระทำความดีความชอบ คือ (ระบุเหตุหรือพฤติกรรมที่ได้กระทำ)

๒. ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ. ถึงวันที่ เดือน พ.ศ.

ได้กระทำความดีความชอบ คือ (ระบุเหตุหรือพฤติกรรมที่ได้กระทำ)

ฯลฯ

ทั้งนี้ ได้แนบรายละเอียดของผลงานไว้ท้ายหนังสือรับรองแล้ว

ขอรับรองว่า รายงานแสดงผลงานดังกล่าวข้างต้นถูกต้องและไม่เคยเสนอขอพระราชทาน
จนได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ตามกฎหมายนี้หรือกฎหมายอื่นไปแล้ว

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นถูกต้อง

ให้ไว้ ณ วันที่ เดือน พ.ศ.

ลงชื่อ

ลงชื่อ

(.....พิมพ์ชื่อเต็ม)

(.....พิมพ์ชื่อเต็ม)

ผู้ได้รับการเสนอขอพระราชทาน

(ระบุตำแหน่งผู้มีอำนาจหน้าที่รับรองผลงาน

วันที่ เดือน พ.ศ.

ตามพระราชกฤษฎีกา ฯ)

ลงชื่อ

(.....พิมพ์ชื่อเต็ม)

ผู้แทนนิติบุคคล (ลงชื่อและประทับตรานิติบุคคล)

วันที่ เดือน พ.ศ.

(หมายเหตุ ให้ระบุพฤติกรรมให้ชัดเจนว่าได้กระทำหรือดำเนินการอย่างไร และทำให้เกิดการบริจาค
หรือประโยชน์แก่สาธารณะอย่างไร)

แบบหนังสือรับรองแสดงรายการการบริจาคทรัพย์สิน

(เครื่องหมายตราครุฑหรือเครื่องหมายองค์การของรัฐหรือรัฐวิสาหกิจหรือนิติบุคคล)

ที่..(ออกเลขหนังสือของหน่วยที่เสนอขอ).... ชื่อ ..(หน่วยงานระดับ บช.หรือ บก.ในสังกัด สง.ผบ.ตร.)....

หนังสือฉบับนี้ให้ไว้เพื่อรับรองว่า ในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....(นาย,นา,นางสาว)

.....ชื่อสกุล.....บ้านเลขที่หมู่ที่.....ซอย.....

ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด..... อาชีพ..... โทร.

ได้บริจาคทรัพย์สินให้แก่ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ซึ่งตั้งอยู่ที่ ถนนพระรามที่ ๑ แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร เป็นมูลค่าแห่งทรัพย์สินหรือจำนวนเงิน รวมทั้งสิ้น.....บาท (.....ตัวหนังสือ.....) โดยมีรายการบริจาค ดังนี้

๑. ได้บริจาค.....มูลค่าเป็นเงิน..... บาท
(.....ตัวหนังสือ.....) เพื่อ.....(วัตถุประสงค์).....๒. ได้บริจาค.....มูลค่าเป็นเงิน..... บาท
(.....ตัวหนังสือ.....) เพื่อ.....(วัตถุประสงค์).....

ฯลฯ

ขอรับรองว่า รายการแสดงการบริจาคทรัพย์สินดังกล่าวข้างต้นถูกต้องและไม่เคยเสนอขอพระราชทานจนได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ตามกฎหมายนี้หรือกฎหมายอื่นไปแล้ว

ให้ไว้ ณ วันที่ พ.ศ.

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นถูกต้อง

(ลงชื่อ)

(.....พิมพ์ชื่อเต็ม.....)

(ลงชื่อ)ผู้บริจาค

(ตำแหน่งระดับ ผบช.หรือ ผบก.ในสังกัด สง.ผบ.ตร.)

(.....พิมพ์ชื่อเต็ม.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ) พลตำรวจเอก

(.....)

ผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ

บัญชีแสดงคุณบัติผู้กระทำความชอบอันเป็นประโยชน์แก่ประเทศ ศาสนา และประชาชน
 ที่สมควรขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่สรรเสริญยิ่งดิเรกคุณาภรณ์ ประจำปี พ.ศ.....
 หน่วยงาน

ลำดับ	ชื่อตัว - ชื่อสกุล ๒. วัน เดือน ปีเกิด ๓. ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ ๔. อาชีพ ๕. ตำแหน่ง (ถ้ามี)	ลักษณะกิจกรรม		เครื่องราชอิสริยาภรณ์			หมายเหตุ
		สรุปผลงานโดยสังเขป	มูลค่าแห่งทรัพย์สิน	ครั้งสุดท้าย	วัน/เดือน/ปี	ขอครั้งนี้	

(ลงชื่อ)

(.....)

(ตำแหน่ง)

ผู้เสนอขอพระราชทาน

บัญชีแสดงจำนวนชั้นตราเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่สรรเสริญยิ่งดิเรกคุณาภรณ์
ซึ่งขอพระราชทานให้แก่ผู้กระทำความดีความชอบอันเป็นประโยชน์แก่ประเทศ ศาสนา และประชาชน
หน่วยงาน.....

ชั้นสายสะพาย ประจำปี พ.ศ.

ลำดับ	กรม/ส่วนราชการที่เทียบเท่า หรือสภาภาคชาติไทย	เครื่องราชอิสริยาภรณ์		รวม (จำนวน)	หมายเหตุ
		ป.ภ.			
		บุรุษ	สตรี		
	รวม				

รับรองถูกต้อง

(ลงชื่อ)

(.....)

(ตำแหน่ง)

หมายเหตุ

ระดับหัวหน้างานหรือเทียบเท่าขึ้นไปลงชื่อรับรองความถูกต้อง

บัญชีแสดงจำนวนชั้นตราเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่สรรเสริญยิ่งดิเรกคุณาภรณ์
ซึ่งขอพระราชทานให้แก่ผู้กระทำความดีความชอบอันเป็นประโยชน์แก่ประเทศ ศาสนา และประชาชน
หน่วยงาน.....

ชั้นต่ำกว่าสายสะพาย ประจำปี พ.ศ.

ลำดับ	กรม/ส่วนราชการที่เทียบเท่า หรือสภาภชาชาติไทย	เครื่องราชอิสริยาภรณ์										รวม (จำนวน)	หมายเหตุ			
		ท.ภ.		ต.ภ.		จ.ภ.		บ.ภ.		ร.ท.ภ.				ร.ง.ภ.		
		บุรุษ	สตรี	บุรุษ	สตรี	บุรุษ	สตรี	บุรุษ	สตรี	บุรุษ	สตรี			บุรุษ	สตรี	
	รวม															

รับรองถูกต้อง

(ลงชื่อ)
(.....)
(ตำแหน่ง)

หมายเหตุ
ระดับหัวหน้างานหรือเทียบเท่าขึ้นไปลงชื่อรับรองถูกต้อง

แบบหนังสือรับรองความประพฤติของผู้สมควรได้รับพระราชทาน
เครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่สรรเสริญยิ่งดิเรกคุณาภรณ์
(เครื่องหมายตราครุฑ)

ที่.....

ชื่อ (หน่วยงานเจ้าของหนังสือ)

หนังสือฉบับนี้ให้ไว้เพื่อรับรองว่า (นาย,นาง,นางสาว).....

.....ชื่อสกุล.....บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....

ซอย.....ถนน.....ตำบล.....อำเภอ/เขต.....

.....จังหวัด.....อาชีพ.....โทร.

ซึ่งได้กระทำความดีความชอบอันเป็นประโยชน์แก่ประเทศ ศาสนา และประชาชน เป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วน
ตามพระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่สรรเสริญยิ่งดิเรกคุณาภรณ์
พ.ศ.๒๕๓๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ให้ไว้ ณ วันที่เดือน.....พ.ศ.

(ลงชื่อ)

(พิมพ์ชื่อเต็ม)

(ตำแหน่ง)

หมายเหตุ ผู้ลงนามรับรองต้องเป็นหัวหน้าหน่วยงานที่ได้รับประโยชน์จากการกระทำความดีความชอบ
ดังกล่าว

แบบหนังสือแสดงผลการตรวจสอบการบริจาคทรัพย์สิน
เพื่อเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์

ข้าพเจ้า.....ชื่อสกุล.....
อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ซอย..... ถนน.....
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....
อาชีพ..... โทร.

ได้กระทำความดีความชอบ ด้วยการบริจาคทรัพย์สินเพื่อสาธารณประโยชน์ให้กับหน่วยงาน
ในสังกัดสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ได้รับทราบแนวทางการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์
ของคณะกรรมการพิจารณาเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ของสำนักงานตำรวจแห่งชาติแล้ว
และได้ตรวจสอบการบริจาคทรัพย์สินแล้วปรากฏ ดังนี้

- ไม่มีการบริจาคทรัพย์สินอื่นที่จะนำมาเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ได้
 มีการบริจาคทรัพย์สินอื่นที่จะนำมาเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ได้
จำนวน รายการ ได้แก่

๑. บริจาคให้กับ (ชื่อหน่วยงานหรือส่วนราชการที่บริจาค)
มูลค่าเป็นเงิน.....บาท

๒. บริจาคให้กับ (ชื่อหน่วยงานหรือส่วนราชการที่บริจาค)
มูลค่าเป็นเงิน.....บาท

๓. บริจาคให้กับ (ชื่อหน่วยงานหรือส่วนราชการที่บริจาค)
มูลค่าเป็นเงิน.....บาท

ฯลฯ

ลงชื่อ(ผู้บริจาค)

(.....)

...../...../.....

เอกสารที่ใช้ในการประกอบหนังสือรับรองแสดงรายการบริจาคทรัพย์สิน

ประเภทการบริจาคทรัพย์สิน	เอกสารที่ใช้ประกอบการบริจาค
๑. กรณีบริจาคเงิน	<ul style="list-style-type: none"> - เอกสารแสดงการบริจาคเงิน เช่น ใบอนุโมทนาบัตร สำเนาเช็คเงินสด หากเป็นเงินตราต่างประเทศให้คำนวณเป็นเงินตราไทยตามอัตราแลกเปลี่ยน ณ เวลา และสถานที่รับบริจาค
๒. กรณีบริจาควัสดุ สิ่งของ	<ul style="list-style-type: none"> - เอกสารการประเมินราคาวัสดุสิ่งของโดยส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง เช่น การบริจาควัสดุก่อสร้าง จะต้องแนบใบประเมินราคาวัสดุก่อสร้าง ณ วันที่บริจาค (จำแนกชนิด และจำนวนอย่างละเอียด) โดยสำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัด - ภาพถ่ายแสดงวัสดุหรือสิ่งของที่บริจาค
๓. กรณีบริจาคที่ดิน	<ul style="list-style-type: none"> - สำเนาโฉนดและหน้าสารบัญญัติทะเบียนโฉนด - ใบอนุโมทนาบัตร (กรณีบริจาคให้วัด) - หนังสือประเมินราคาที่ดิน ณ วันที่บริจาคโดยสำนักงานที่ดินจังหวัด (ฉบับจริง) - แผนที่บริเวณที่ดินที่บริจาคโดยแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับผู้ถือกรรมสิทธิ์ที่ดินบริเวณรอบข้างที่ดินบริจาค , เส้นทางคมนาคม - หลักฐานหนังสือสัญญายกให้ (ถ้ามี) - ภาพถ่ายที่ดินที่บริจาค
๔. กรณีบริจาคทรัพย์สินให้แก่วัด และสถานประกอบศาสนกิจ	<ul style="list-style-type: none"> - เอกสารแสดงรายการบริจาคทรัพย์สินตาม ข้อ ๑ , ๒ หรือ ๓ แล้วแต่กรณี - สำเนาบัญชีทรัพย์สินของวัด / สถานประกอบศาสนกิจที่แสดงการรับบริจาค และการใช้จ่ายทรัพย์สินที่บริจาคโดยให้เจ้าอาวาสและผู้รับผิดชอบด้านการเงินลงชื่อรับรอง - บัญชีแสดงรายรับ - รายจ่ายของวัด / ศาสนสถาน / หน่วยงานส่วนราชการที่มียอดเงินแสดงการรับบริจาคชัดเจน - หลักฐานระบุงการใช้จ่ายเงินที่แสดงให้เห็นว่าใช้จ่ายเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของผู้บริจาค - เอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณา

/ประเภทการ...

ประเภทการบริจาคทรัพย์สิน	เอกสารที่ใช้ประกอบการบริจาค
๕. กรณีขอพระราชทานให้แก่ผู้นำนิติบุคคล หรือคณะบุคคล	<ul style="list-style-type: none">- เอกสารแสดงการบริจาคทรัพย์สินตาม ข้อ ๑ , ๒ , ๓ หรือ ๔ แล้วแต่กรณี- กรณีเสนอขอพระราชทานให้แก่ผู้นำนิติบุคคล<ul style="list-style-type: none">- สำเนาหลักฐานการจดทะเบียนก่อตั้งนิติบุคคลและสำเนาหลักฐานแสดงรายชื่อและจำนวนหุ้นส่วนของนิติบุคคล- หนังสือรับรองรายงานการประชุมของที่ประชุมใหญ่ของนิติบุคคลหรือกรรมการบริหารนิติบุคคลที่มีมติเห็นควรเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่ผู้นำนิติบุคคลซึ่งเป็นผู้สนับสนุนหรือผลักดันให้เกิดผลงานความดีความชอบที่นำมาเสนอขอพระราชทาน- หนังสือรับรองว่า ผู้ขอพระราชทานมิได้อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีเกี่ยวกับการหลบเลี่ยงชำระภาษี หรือดำเนินกิจการที่ผิดกฎหมาย- กรณีเสนอขอพระราชทานให้แก่ผู้นำคณะบุคคล<ul style="list-style-type: none">- หนังสือรับรองหรือมีหลักฐานยืนยันว่า ผู้ได้รับการเสนอชื่อขอพระราชทานนั้นเป็นบุคคลสำคัญที่สุดในการจัดหาและรวบรวมทรัพย์สินด้วยความวิริยะ อุตสาหะสุจริต และปราศจากข้อครหาใดๆ จนเป็นที่ยอมรับในหมู่คณะผู้ร่วมกิจกรรมและผู้ร่วมบริจาคให้เป็นผู้นำและสมควรขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ได้

บัญชีรายชื่อข้าราชการตำรวจผู้ขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์

ประจำปี พ.ศ.....

สังกัด

เหรียญจักรมาลา

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5
- 6
- 7
- 8
- 9

ตรวจแล้วถูกต้อง

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง

หมายเหตุ

พิมพ์จากโปรแกรมขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์

Access ๒๐๐๓ เหรียญจักรมาลา

การจัดทำบัญชีรายการประวัติขอเหรียญจักรมาลา

เพื่อให้การขอพระราชทานเหรียญจักรมาลาของข้าราชการตำรวจเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตรงกัน จึงขอเสนอแนะวิธีการจัดทำบัญชีรายการประวัติ ดังนี้

1. ตรวจสอบยศ ชื่อ ชื่อสกุล ตำแหน่งของผู้ขอพระราชทานให้ถูกต้องตรงกันทุกรายการ (รายการประวัติ รายการสุดท้ายของบัญชีรายการประวัติ และลายมือชื่อเจ้าของประวัติ ของผู้ขอพระราชทาน)
2. การนับระยะเวลาเพื่อดำเนินวันที่รับราชการครบ 15 ปีบริบูรณ์ ให้ถือปฏิบัติตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์กล่าวคือ วันที่ครบกำหนด 15 ปี บริบูรณ์ จะถึงก่อนวันที่รับราชการครั้งแรก 1 วัน เช่น รับราชการเมื่อ 2 ก.พ.2500 วันที่ครบกำหนด 15 ปี คือ 1 ก.พ. 2515 เป็นต้น สำหรับกรณีผู้ที่รับราชการครั้งแรกในวันที่ 1 มกราคม ของทุกปี วันครบกำหนด 15 ปี คือวันที่ 31 ธันวาคม ของปี พ.ศ.เดิม
3. ให้ระบุวัน เดือน ปี ที่รับราชการครั้งแรก ในลำดับแรกของบัญชีรายการประวัติเท่านั้น ลำดับต่อไปให้ระบุเฉพาะปี พ.ศ....
4. ในช่อง "ตำแหน่ง / กรม / กระทรวง" ให้ระบุตำแหน่ง สังกัด และต่อท้ายด้วย กรมตำรวจ กระทรวงมหาดไทยทุกครั้ง และตั้งแต่ปี 2541 เป็นต้นไป ให้ระบุ ตำแหน่ง สังกัดและต่อท้ายด้วย สำนักงานตำรวจแห่งชาติ
5. ในระหว่างเรียน รร.นพต. และ รร.นรต. ไม่ต้องพิมพ์ เบี้ยเลี้ยง ในช่องหมายเหตุ เพราะเป็นเงินเดือนไม่ใช่เบี้ยเลี้ยง
6. ถ้ามีเงิน พลฐ. ให้พิมพ์ในช่องหมายเหตุ เช่น พลฐ. 225
7. ถ้าเงินเดือนเต็มขั้น ให้พิมพ์ในช่องหมายเหตุด้วยว่า เต็มขั้น
8. ถ้าถูกกดขั้นเงินเดือน เพราะเหตุถูกลงทัณฑ์ขอเหรียญจักรมาลาไม่ได้ไม่ต้องขอไป ถึงแม้จะผ่านระยะเวลานั้นมาแล้วก็ปีก็ตาม ได้รับการล้างมลทินแล้วก็ขอไม่ได้ *(สังเกต)*
9. ให้พิมพ์เงินในช่องเงินเดือน เป็นเงินเดือน ต.ค. ของแต่ละปี
10. ถ้าเข้ารับการอบรมในช่วงไหน เป็นเหตุให้เงินเดือนไม่เลื่อนให้พิมพ์ในช่องหมายเหตุว่า อบรม....
11. ส่ง 2 ชุด ไม่ถ่ายเอกสาร เอกสารพิมพ์ให้เรียบร้อย ชัดเจน นำอ่าน ไม่ลบเลอะเทอะ เพราะต้องส่งให้สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี 1 ชุด
12. ถ้าข้อความเกิน 1 หน้ากระดาษ A4 ให้พิมพ์กระดาษแผ่นใหม่ไม่พิมพ์หน้าหลัง
13. ขอปีไหนให้พิมพ์ถึงปีที่ขอ ถึงแม้จะผ่านปีที่ครบ 15 ปี มาแล้ว
14. ทหาร - ตำรวจ ขอเหรียญจักรมาลาได้อย่างเดียว ยกเว้น เจ้าหลักเกณฑ์ที่จะขอเหรียญจักรพรรดิมาลา เช่นการโอนจากข้าราชการพลเรือน เป็นข้าราชการตำรวจ
15. พิมพ์ ยศ ชื่อ ชื่อสกุล ในวงเล็บ และตำแหน่งต่อท้ายลายมือชื่อ เจ้าของประวัติ
16. ตรวจสอบยศ ชื่อ ชื่อสกุล ให้ถูกต้องตรงกันไม่พิมพ์ ว่าที่ยศ
17. ไม่ลงลายมือชื่อแทนกัน (ปลอมลายมือชื่อ)

บัญชีรายการประวัติ

ประวัติของ.....ตำแหน่ง.....สังกัด สำนักงานตำรวจแห่งชาติ
 เกิด.....เดือนพ.ศ.....รับราชการมาครบ 15 ปีบริบูรณ์ เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
 สมควรได้รับพระราชทานเหรียญจักรมาลา ตามพระราชบัญญัติ เหรียญจักรมาลาและเหรียญจักรพรรดิมาลา พ.ศ. 2484 โดยมี
 ประวัติรับราชการดังต่อไปนี้

(1) วัน เดือน ปี ที่รับ ราชการประจำ	(2) ยศ	(3) ตำแหน่ง/กรม/กระทรวง	(4) อายุ	(5) เงินเดือน	(6) หมายเหตุ

(ลงชื่อ).....เจ้าของประวัติ

(.....)

(ตำแหน่ง)

คำอธิบาย

- ช่องที่ (1) ระบุ วัน เดือน ปี ที่เริ่มรับราชการครั้งแรก และปีต่อไปให้ระบุเฉพาะ พ.ศ. เท่านั้น
ให้เรียงลำดับต่อเนื่องกัน ห้ามเว้น ข้าม หรือซ้ำ วัน เดือน ปี
- ช่องที่ (2) ชั้นยศที่ได้รับให้เรียงลำดับไปตามปี
- ช่องที่ (3) ให้ระบุตำแหน่งและสังกัดแล้วต่อท้ายด้วย กรมตำรวจ กระทรวงมหาดไทย (ก่อนมี พ.ร.ฎ.โอนกรมตำรวจฯ) และตั้งแต่ปี 2541 เป็นต้นไปให้ระบุตำแหน่งและสังกัดต่อท้ายด้วย สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงตำแหน่งและสังกัด
- ช่องที่ (4) ระบุอายุตัวผู้ขอพระราชทาน
- ช่องที่ (5) เงินเดือนที่ได้รับแต่ละปี
- ช่องที่ (6) ถ้าสำเร็จจาก รร.นรต. ในระหว่างศึกษาเงินเดือนที่ได้รับให้ระบุเป็นเบี้ยเลี้ยง ส่วน พลตำรวจ เมื่อได้รับบรรจุ เป็น ส.ต.ต. เงินส่วนเกินให้ลงเป็น พลฐ. หรือรายละเอียดอื่น ๆ (ถ้ามี)

หมายเหตุ - ข้าราชการตำรวจเสนอขอพระราชทานเหรียญจักรมาลาได้เพียงอย่างเดียวเท่านั้น แม้จะรับราชการเกิน 15 ปี
แล้วก็ตาม ยกเว้น ข้าราชการพลเรือนที่โอนมารับราชการตำรวจนับอายุราชการรวมกันแล้วครบ 25 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป
ให้เสนอขอพระราชทานเหรียญจักรพรรดิมาลาได้ตาม มาตรา 9 พ.ร.บ.เหรียญจักรมาลาและเหรียญจักรพรรดิมาลา
พ.ศ.2484

- ให้เจ้าขอประวัติลงลายมือชื่อด้วยตนเองให้ครบทั้ง 2 ฉบับ (ห้ามถ่ายสำเนาลายมือชื่อโดยเด็ดขาด)
- แบบฟอร์มให้ใช้ กระดาษ เอ 4 เท่านั้น
- คำอธิบายไม่ต้องพิมพ์ลงมาในฉบับจริง

18. ใช้เครื่องหมาย -"- (บุพสัญญา) สำหรับข้อความที่เหมือนกันและยศที่ซ้ำกัน
19. ให้ตรวจสอบย้อนหลังว่าเคยได้รับพระราชทานเหรียญจักรมาลามาแล้วหรือยัง
20. ถ้าหมคน้ากระดาษคอมพิวเตอร์ไม่สามารถพิมพ์ชื่อ ชื่อสกุล และตำแหน่งทำบัญชีได้ ให้ใช้เครื่องพิมพ์ดีดพิมพ์ต่อท้าย ไม่ควรพิมพ์คนละหน้า
21. ใช้กระดาษขนาด A4 เท่านั้น
22. ไม่ต้องแนบ กพ.7
23. ใช้ตัวอักษร Angsana New ขนาด 16
24. ถ้าหากบัญชีรายการประวัติไม่ถูกต้อง จะส่งคืนแก้ไขภายหลังจากที่ดำเนินการส่งให้ สลด. เรียบร้อยแล้ว เพื่อขอในปีถัดไป