



ประกาศสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

เรื่อง ขยายกำหนดเวลารับสมัครคัดเลือกข้าราชการเพื่อรับโอนมาบรรจุเป็นข้าราชการรัฐสภาสามัญ
ตำแหน่งผู้บังคับบัญชากลุ่มงานภาษาญี่ปุ่นและเกาหลี นักวิเทศสัมพันธ์ (ระดับชำนาญการพิเศษหรือเชี่ยวชาญ)

ตามประกาศสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ลงวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๕๖ รับสมัคร
คัดเลือกข้าราชการเพื่อรับโอนมาบรรจุเป็นข้าราชการรัฐสภาสามัญ ตำแหน่งผู้บังคับบัญชากลุ่มงานภาษาญี่ปุ่น
และเกาหลี นักวิเทศสัมพันธ์ (ระดับชำนาญการพิเศษหรือเชี่ยวชาญ) สังกัดสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร
โดยรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๕๖ และจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก วิธีการคัดเลือก
และวัน เวลา สถานที่ทำการคัดเลือก ในวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๕๖

เนื่องจากยังไม่มีผู้มาสมัครเข้ารับการคัดเลือก จึงขยายกำหนดเวลารับสมัครคัดเลือกข้าราชการ
เพื่อรับโอนมาบรรจุเป็นข้าราชการรัฐสภาสามัญ ตำแหน่งผู้บังคับบัญชากลุ่มงานภาษาญี่ปุ่นและเกาหลี
นักวิเทศสัมพันธ์ (ระดับชำนาญการพิเศษหรือเชี่ยวชาญ) ต่อไปอีก ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๖
เว้นวันหยุดราชการ โดยได้กำหนดคุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือก เอกสารและหลักฐานที่จะต้องยื่น
พร้อมใบสมัครคัดเลือก ตามรายละเอียดในประกาศสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ลงวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๕๖
โดยจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก วิธีการคัดเลือก วัน เวลา และสถานที่ทำการคัดเลือก ในวันที่
๖ กันยายน ๒๕๕๖ ณ กลุ่มงานบริหารงานบุคคล สำนักบริหารงานกลาง อาคารทิปโก้ ชั้น ๑๖ ถนนพระรามที่ ๖
เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐ และที่ www.parliament.go.th

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก ให้ขอและยื่นใบสมัครได้ที่กลุ่มงานบริหารงานบุคคล
สำนักบริหารงานกลาง อาคารทิปโก้ ชั้น ๑๖ ถนนพระรามที่ ๖ เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐
ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนถึงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๖ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. เว้นวันหยุดราชการ หรือ
สอบถามเพิ่มเติมได้ที่ โทร. ๐ ๒๓๕๗ ๓๑๐๐ ต่อ ๓๑๐๙-๑๒ ตรวจสอบรายละเอียด และ download ใบสมัคร
ได้ที่ Website ของรัฐสภาที่ www.parliament.go.th เพื่อกดและมายื่นใบสมัครตามสถานที่รับสมัครข้างต้น

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๖

(นายสุวิจักขณ์ นาควัชรชัย)
เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร



ประกาศสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกข้าราชการเพื่อรับโอนมาบรรจุเป็นข้าราชการรัฐสภาสามัญตำแหน่งผู้บังคับบัญชา
กลุ่มงานภาษาญี่ปุ่นและเกาหลี นักวิเทศสัมพันธ์ (ระดับชำนาญการพิเศษหรือเชี่ยวชาญ)

ด้วย สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรจะดำเนินการรับสมัครคัดเลือกข้าราชการ
เพื่อรับโอนมาบรรจุเป็นข้าราชการรัฐสภาสามัญตำแหน่งผู้บังคับบัญชากลุ่มงานภาษาญี่ปุ่นและเกาหลี
นักวิเทศสัมพันธ์ (ระดับชำนาญการพิเศษหรือเชี่ยวชาญ) สังกัดสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร โดยมี
รายละเอียดดังนี้

๑. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครรับโอนข้าราชการ

- ๑) เป็นข้าราชการระดับชำนาญการพิเศษหรือเชี่ยวชาญ
- ๒) จบการศึกษาปริญญาตรีขึ้นไปในสาขาวิชาความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ หรือ
รัฐศาสตร์ หรือรัฐประศาสนศาสตร์ หรือกฎหมายระหว่างประเทศ หรือเศรษฐศาสตร์ หรืออักษรศาสตร์ หรือ
ภาษาศาสตร์
- ๓) มีความรู้ความสามารถในการอ่าน เขียน พูด ภาษาญี่ปุ่นหรือภาษาเกาหลีได้เป็นอย่างดี
และมีความรู้ในการใช้ภาษาอังกฤษอยู่ในเกณฑ์ดี พร้อมทั้งสามารถปฏิบัติหน้าที่ข้ามทางภาษาญี่ปุ่นหรือภาษาเกาหลี
และภาษาอังกฤษได้เป็นอย่างดี

๒. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ข้าราชการผู้ประสงค์จะสมัครรับโอนข้าราชการ ให้ขอและยื่นใบสมัครได้ระหว่างวันที่
๑ กรกฎาคม ๒๕๕๖ ถึงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ นาฬิกา เว้นวันหยุดราชการ
กลุ่มงานบริหารงานบุคคล สำนักบริหารงานกลาง สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร อาคารทิปโก้ ชั้น ๑๖
ถนนพระรามที่ ๖ เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐ หรือสอบถามเพิ่มเติมได้ที่ โทร. ๐ ๒๓๕๗ ๓๑๐๐
ต่อ ๓๑๐๙-๑๒ หรือทาง Website ของรัฐสภาที่ www.parliament.go.th โดยสามารถ download ใบสมัคร
เพื่อกรอกและมายื่นใบสมัครตามสถานที่รับสมัครข้างต้น

๓. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องยื่นพร้อมใบสมัครรับโอนข้าราชการ

ผู้สมัครรับโอนข้าราชการต้องยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารและหลักฐาน ดังนี้

- (๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ซึ่งถ่ายในครั้งเดียวกัน
ไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร จำนวน ๓ รูป)
- (๒) สำเนาหลักฐานวุฒิการศึกษา และสำเนาระเบียบแสดงผลการศึกษา (Transcript)
ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในฉบับนี้ จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ
- (๓) สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ จำนวน ๑ ฉบับ
- (๔) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- (๕) สำเนาประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗) ชั้นเงินเดือนและตำแหน่งของผู้สมัครรับโอนที่ระบุ
ในสำเนาประวัติข้าราชการต้องตรงกับรับเงินเดือนและตำแหน่งจริงของผู้สมัครในวันสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ
- (๖) เอกสารแสดงผลงานของตำแหน่งที่สมัครคัดเลือก

(๓) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ในกรณีที่ชื่อ-สกุล ในหลักฐานการสมัครรับโอนไม่ตรงกัน)

ผู้สมัครจะต้องเขียนคำรับรองสำเนาเอกสารและหลักฐานทุกฉบับว่า “รับรองว่าถ่ายจาก ต้นฉบับจริง” และลงชื่อกำกับไว้ด้วย

ผู้สมัครรับโอนต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบ และรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรง ตามประกาศรับสมัครรับโอนข้าราชการจริง โดยต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครรับโอนข้าราชการ พร้อมทั้งยื่นเอกสารและหลักฐานให้ถูกต้องครบถ้วน และจัดทำสำเนาใบสมัครรับโอนข้าราชการ พร้อมสำเนาเอกสารหลักฐานที่ถูกต้องครบถ้วนยื่นพร้อมใบสมัครรับโอนข้าราชการอีกจำนวน ๑ ชุด

๔. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก วิธีการคัดเลือก และกำหนดการคัดเลือก

รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก วิธีการคัดเลือก และวัน เวลา สถานที่ จะประกาศให้ทราบ ในวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๕๖ ณ กลุ่มงานบริหารงานบุคคล สำนักบริหารงานกลาง สำนักงานเลขาธิการ สภาผู้แทนราษฎร อาคารทิปโก้ ชั้น ๑๖ ถนนพระรามที่ ๖ เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐ หรือ สอบถามเพิ่มเติมได้ที่ โทร. ๐ ๒๓๕๗ ๓๑๐๐ ต่อ ๓๑๐๙-๑๒ หรือทาง Website ของรัฐสภาที่ www.parliament.go.th

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๖

(นายสุวิจักขณ์ นาควิระชัย)
เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

บัญชีรายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งผู้บังคับบัญชากลุ่มงานภาษาญี่ปุ่นและเกาหลี
นักวิเทศสัมพันธ์ (ระดับชำนาญการพิเศษหรือเชี่ยวชาญ)

ตำแหน่ง/สังกัด	คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง	หน้าที่ความรับผิดชอบ และลักษณะงานที่ปฏิบัติ
<p>สำนักภาษาต่างประเทศ ผู้บังคับบัญชากลุ่มงาน ภาษาญี่ปุ่นและเกาหลี นักวิเทศสัมพันธ์ (ระดับชำนาญการพิเศษ หรือเชี่ยวชาญ) (ตำแหน่งเลขที่ ๑๔๖๒)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - เป็นข้าราชการระดับชำนาญการพิเศษหรือเชี่ยวชาญ - จบการศึกษาปริญญาตรีขึ้นไปในสาขาความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ รัฐศาสตร์ รัฐประศาสนศาสตร์ กฎหมายระหว่างประเทศ เศรษฐศาสตร์ อักษรศาสตร์ หรือภาษาศาสตร์ - มีความรู้ความสามารถในการอ่าน เขียน พูด ภาษาญี่ปุ่น หรือภาษาเกาหลีได้เป็นอย่างดี และมีความรู้ในการใช้ภาษาอังกฤษอยู่ในเกณฑ์ดี พร้อมทั้งสามารถปฏิบัติหน้าที่ล่ามทางภาษาญี่ปุ่นหรือภาษาเกาหลี และภาษาอังกฤษได้เป็นอย่างดี 	<p>สามารถปฏิบัติหน้าที่ล่ามทางด้านภาษาญี่ปุ่นหรือภาษาเกาหลี และภาษาอังกฤษได้เป็นอย่างดี เนื่องจากกลุ่มงานภาษาญี่ปุ่นและเกาหลี สังกัดสำนักภาษาต่างประเทศ มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการแปลสรุป หรือเรียบเรียงเอกสารราชการภาษาญี่ปุ่นและเกาหลี สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร และสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา เอกสารรัฐสภา เอกสารด้านความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ หรือนโยบายด้านต่างประเทศ พร้อมทั้งปฏิบัติหน้าที่ล่ามในการรับรองบุคคลสำคัญชาวต่างประเทศ หรือการประชุมให้กับประธานรัฐสภา รองประธานรัฐสภา ประธานสภาผู้แทนราษฎร ประธานวุฒิสภา รองประธานสภาผู้แทนราษฎร รองประธานวุฒิสภา ผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎร ประธานคณะกรรมการธิการ สมาชิกรัฐสภา เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร และเลขาธิการวุฒิสภา</p>



เลขประจำตัวผู้สมัคร

ใบสมัครคัดเลือกข้าราชการเพื่อรับโอนมาบรรจุเป็นข้าราชการรัฐสภาสามัญตำแหน่งผู้บังคับบัญชากลุ่มงานภาษาญี่ปุ่นและเกาหลี นักวิเทศสัมพันธ์ (ระดับชำนาญการพิเศษหรือเชี่ยวชาญ) สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

ติดรูปถ่าย
ขนาด ๑ นิ้ว ๑ รูป
(ถ่ายไม่เกิน ๑ ปี)

เรียน เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

ด้วยข้าพเจ้าประสงค์จะสมัครคัดเลือกข้าราชการเพื่อรับโอนมาบรรจุเป็นข้าราชการรัฐสภาสามัญตำแหน่งผู้บังคับบัญชากลุ่มงานภาษาญี่ปุ่นและเกาหลี นักวิเทศสัมพันธ์ (ระดับชำนาญการพิเศษหรือเชี่ยวชาญ) สังกัดสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร จึงขอแจ้งรายละเอียดเพื่อประกอบการพิจารณา ดังต่อไปนี้

๑. ประวัติส่วนตัว

๑.๑ ชื่อ - นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว)..... สัญชาติ.....

ศาสนา.....

๑.๒ เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี.....เดือน

(นับถึงวันที่ยื่นใบสมัคร)

๑.๓ สถานภาพการสมรส โสด สมรส หย่า หม้าย

คู่สมรส ชื่อ.....นามสกุล.....อาชีพ.....

สถานที่ทำงานของคู่สมรส.....

บุตร ไม่มี มี จำนวน.....คน (ชาย.....คน หญิง.....คน)

ชื่อ อายุ สถานศึกษา (หรืออาชีพ)

(๑)

(๒)

(๓)

๑.๔ ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่..... หมู่ที่/หมู่บ้าน..... ตรอก/ซอย.....

ถนน..... ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

โทรศัพท์..... มือถือ..... โทรสาร.....

๒. ประวัติการศึกษา/การฝึกอบรม/ดูงาน/ความรู้ ความเชี่ยวชาญทางด้านภาษา และความชำนาญพิเศษอื่น ๆ

๒.๑ วุฒิการศึกษา

- ระดับปริญญาตรี ปริญญาบัตร.....สาขา.....

จากสถาบัน.....เกรดเฉลี่ย.....

ปริญญาบัตร.....สาขา.....

จากสถาบัน.....เกรดเฉลี่ย.....

- ระดับปริญญาโท ปริญญาบัตร.....สาขา.....
 จากสถาบัน.....เกรตเนลีย์.....
- ปริญญาบัตร.....สาขา.....
 จากสถาบัน.....เกรตเนลีย์.....
- - ระดับปริญญาเอก ปริญญาบัตร.....สาขา.....
 จากสถาบัน.....เกรตเนลีย์.....
- ปริญญาบัตร.....สาขา.....
 จากสถาบัน.....เกรตเนลีย์.....

๒.๒ การฝึกอบรม/ดูงาน

ไม่มี มี

	หลักสูตร/วิชา	สถานที่/ประเทศ	ระยะเวลา
(๑)
(๒)
(๓)
(๔)
(๕)
(๖)

๒.๓ ความรู้ ความเชี่ยวชาญทางด้านภาษา และความชำนาญพิเศษอื่น ๆ

.....

๓. ประวัติการรับราชการ

- (๑) เริ่มรับราชการเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
 ตำแหน่ง.....ระดับ.....
 งาน/ฝ่าย.....กอง/สำนัก.....
 กรม.....กระทรวง.....
- (๒) ปัจจุบันเป็นข้าราชการประเภท.....ตำแหน่ง.....ระดับ.....
 งาน/ฝ่าย.....กอง/สำนัก.....
 กรม.....กระทรวง.....
 โทรศัพท์.....ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
 รับเงินเดือน.....บาท งบประมาณ.....
 รวมอายุราชการ.....ปี.....เดือน.....วัน (นับถึงวันที่ปิดรับสมัคร)

(๓) มีประสบการณ์ทางด้านภาษาญี่ปุ่นหรือภาษาเกาหลี

- ตั้งแต่.....ถึง.....รวม.....ปี.....เดือน
 ดำรงตำแหน่ง.....
 โดยปฏิบัติงานเกี่ยวกับ.....

- ตั้งแต่.....ถึง.....รวม.....ปี.....เดือน
 ดำรงตำแหน่ง.....
 โดยปฏิบัติงานเกี่ยวกับ.....

- ตั้งแต่.....ถึง.....รวม.....ปี.....เดือน
 ดำรงตำแหน่ง.....
 โดยปฏิบัติงานเกี่ยวกับ.....

(๔) ก่อนที่จะมาดำรงตำแหน่งปัจจุบันเคยดำรงตำแหน่ง (โปรดระบุย้อนหลังจากปัจจุบันลงไปและระบุเฉพาะตำแหน่งที่สำคัญเท่านั้น)

ตำแหน่ง	หน่วยงาน	ระยะเวลา
(๑)
(๒)
(๓)
(๔)
(๕)

(๕) ประวัติเกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัยและการดำเนินคดี

- ไม่เคย เคย ต้องโทษทางวินัย (โปรดระบุ).....

 ไม่อยู่ อยู่ ในระหว่างถูกสอบสวนข้อเท็จจริงเพื่อดำเนินการทางวินัย
 (โปรดระบุ).....

ไม่อยู่ อยู่ ในระหว่างถูกตั้งกรรมการสอบสวนหรือพิจารณาโทษทางวินัย

(โปรดระบุ).....

ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีทางแพ่ง ทางอาญา หรือคดีล้มละลาย

อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดี () ทางแพ่ง () ทางอาญา () คดีล้มละลาย

อยู่ในชั้นตอนใด (พนักงานสอบสวน/พนักงานอัยการ/ศาล).....

ข้อกล่าวหา.....

๔. เอกสารประกอบการพิจารณา

ข้าพเจ้าได้แนบเอกสาร/หลักฐาน ที่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องมาพร้อมกับใบสมัครคัดเลือก ดังนี้

๑. รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป

๒. สำเนาหลักฐานวุฒิการศึกษา และสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษาที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติ ตามที่กำหนดจำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๓. สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ จำนวน ๑ ฉบับ

๔. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๕. สำเนาประวัติข้าราชการ (ก.ร. ๗ หรือ ก.พ. ๗) จำนวน ๑ ฉบับ

๖. เอกสารแสดงผลงานของตำแหน่งที่สมัครคัดเลือก

๗. เอกสารอื่น ๆ (ถ้ามีโปรดระบุ).....

..... จำนวน.....ฉบับ

พร้อมนี้ข้าพเจ้าได้ยื่นสำเนาใบสมัครคัดเลือกข้าราชการเพื่อรับโอนมาบรรจุเป็นข้าราชการรัฐสภาสามัญที่มี ข้อความถูกต้องตรงกับใบสมัครคัดเลือกชุดนี้/พร้อมสำเนาหลักฐานและเอกสารแสดงผลงานมาด้วยแล้วอีก จำนวน ๑ ชุด

ข้าพเจ้าขอให้คำรับรองว่า ข้อความที่ข้าพเจ้าระบุไว้ข้างต้นรวมถึงเอกสารหลักฐานที่ยื่นไว้เป็นความจริง ทุกประการหากปรากฏในภายหลังว่า มีข้อความหรือเอกสารหลักฐานใด ไม่ถูกต้องตามความเป็นจริง ข้าพเจ้ายินยอมให้สำนักงาน เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร พิจารณาดำเนินการตามความเห็นสมควร

(ลงลายมือชื่อ).....ผู้สมัครคัดเลือกข้าราชการเพื่อรับโอน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....